ПРВОСТЕПЕНА КОМИСИЈА Место прегледа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА Датум прегледа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ године

НА ОДСУСТВО СА РАДА

РАДИ ПОСЕБНЕ НЕГЕ ДЕТЕТА

Бр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Датум захтева \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Датум престанка права на одсуство са рада ради неге детета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Мишљење о здравственом стању детета**

Првостепена комисија даје мишљење да код детета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ЈМБГ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ постоје/не постоје сметње у развоју и инвалидитет сходно члану \_\_\_\_\_\_\_\_ Правилника о ближим условима,поступку и начину остваривања права на одсуство са рада или рада са половином пуног радног времена, ради посебне неге детета („Службени гласник РС“ број: /18) са основном дијагнозом и шифром (МКБ 10) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Постоји/не постоји потреба подносиоца захтева за одсуство са рада или рада са половином пуног радног времена, ради посебне неге детета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (име и презиме), ЈМБГ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_\_\_, запосленом у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (назив и седиште послодавца) у временском трајању од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ месеци (словима), односно од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (датум).

Контролни преглед није потребан/обавити \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (датум)

У смислу члана 18. Правилника о ближим условима, поступку и начину остваривања права на одсуство са рада или рада са половином пуног радног времена, ради посебне неге детета, против овог мишљења може се изјавити приговор Другостепеној комисији у року од 8 дана од дана пријема мишљења.

Приговор се предаје надлежном органу јединице локалне самоуправе, писмено или усмено на записник, односно путем поште препоручено.

Чланови комисије:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(председник комисије)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(члан комисије)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(члан комисије)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(секретар комисије)

М.П.